

# Estudo Técnico Preliminar 7/2023

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 23166.001536.2023-50

## 2. Descrição da necessidade

1.

1.1. Contratação de empresa especializada em gerenciamento, controle e fornecimento de combustíveis e manutenção leve com fornecimento de peças e acessórios, por meio de sistema informatizado e implantação de cartão magnético, vinculado à rede credenciada de postos de combustíveis e oficinas, a fim de atender a necessidade de abastecimento e manutenção dos veículos, garantindo desta forma todas as condições para a continuidade das atividades do instituto, buscando maior economicidade e o menor impacto ambiental possível, sem abrir mão da qualidade dos serviços.

## 3. Área requisitante

| Área Requisitante               | Responsável                     |
|---------------------------------|---------------------------------|
| Coordenação de Manutenção Geral | Marcos Roberto Prietto Schvants |

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

1.

1.1.

1.1.1. Serviço continuado, sem fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva;

1.1.2. A empresa contratada responsabilizar-se-á integralmente pelos serviços contratados, cumprindo as disposições legais que interfiram em sua execução.

1.2. Quanto ao serviço de fornecimento de combustível:

1.2.1. A empresa a ser CONTRATADA deverá possuir e manter, durante o contrato a ser firmado, pontos de venda para o abastecimento, localizados nas proximidades do endereço do campus Charqueadas do Instituto Federal Sul-Rio-Grandense.

1.

1.1.

1.1.1. Tendo em vista as viagens intermunicipais e interestaduais, a CONTRATADA deverá dispor de rede credenciada em todo o território nacional.

1.1.2. Caso o campus Charqueadas do Instituto Federal Sul-Rio-Grandense identificar que não há uma rede credenciada nas condições deste edital, poderá solicitar o credenciamento de postos nos locais do percurso para a viagem.

1.1.3. Será considerado um prazo mínimo de 10 (dez) dias para a contratada realizar o credenciamento de novos estabelecimentos contados da solicitação do IFsul.

1.1.4. Os estabelecimentos de abastecimento deverão, sempre que possível, prestar atendimento contínuo e ininterrupto durante as 24 (vinte e quatro) horas do dia, inclusive feriados, atendidos os demais quesitos de localização, valor e qualidade no atendimento.

1.1.5. Nos casos de falha dos equipamentos periféricos da rede credenciada ou dos cartões dos veículos e da ocorrência de situações adversas como falta de energia elétrica, a CONTRATADA deverá disponibilizar procedimento contingencial, através de serviço de atendimento ao cliente (0800), que consiste na obtenção, por telefone, por parte da rede credenciada, do número da autorização de serviço a ser transcrito para formulário específico da CONTRATADA, visando garantir a manutenção das informações necessárias ao controle e gestão dos abastecimentos e não comprometer a continuidade das atividades operacionais da CONTRATANTE.

1.1.6. Em casos excepcionais, por indisponibilidade dos periféricos da rede credenciada ou dos cartões dos veículos ou da ocorrência de situações adversas, sem solução de problema através de contato com a CONTRATADA através de serviço de atendimento ao cliente (0800), a CONTRATADA deverá reembolsar o servidor ou o funcionário autorizado pelo Instituto para o abastecimento, em até 03 (três) dias úteis da apresentação da Nota/Cupom Fiscal.

1.1.7. Todos os estabelecimentos de abastecimento credenciados deverão possuir identificação visual externa que permita a pronta verificação do abastecimento.

1.1.8. A nota fiscal eletrônica mensal deverá ser emitida com o CNPJ 10. 729.992/0004-99.

1.

1.1.

1.1.1. Quanto ao serviço de manutenção preventiva e corretiva de veículos:

1.1.1.1. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva incluem o fornecimento de peças e acessórios e transporte por guincho;

1.1.1.2. A implantação e operação serão feitas por meio de sistema informatizado e integrado para gestão de frota, por meio de internet, através de rede de estabelecimentos credenciados, para atender aos veículos que compõem a frota do campus Charqueadas do Instituto Federal Sul-Rio-Grandense.

1.2. Poderão ocorrer modificações nas quantidades e nas composições das frotas, na hipótese de suas renovações através das alienações e das consequentes aquisições de outros itens, em acréscimo ou substituição aos anteriores.

## 5. Levantamento de Mercado

Existem muitas empresas que oferecem este tipo de serviço, sendo que os órgãos públicos vem adotando essa forma de contratação pela segurança, praticidade e economicidade

## **6. Descrição da solução como um todo**

1.

1.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência e pode ser entendida como:

1.
  - 1.1. A prestação do serviço de gestão de abastecimento e manutenção leve da frota de veículos oficiais do campus Charqueadas do Instituto Federal Sul-Rio-Grandense, com implantação e operação de sistema tecnológico de gerenciamento integrado para viabilizar, através dos cartões dos veículos, o pagamento das despesas com abastecimento de combustíveis, lubrificantes, manutenção leve, junto à rede credenciada de postos de combustíveis, lojas e oficinas.
1.
  - 1.1. Utilização de sistema de gerenciamento que permita o abastecimento de veículos oficiais quando em viagem e também na cidade de Charqueadas - RS, possibilitando maior economicidade tendo em vista que os valores de combustível mudam com frequência, e a possibilidade de abastecer nos postos credenciados que ofereçam o melhor valor no momento do abastecimento, irá gerar economicidade na Gestão da frota de veículos oficiais.
1.
  - 1.1. Os Cartões eletrônicos destinados aos veículos, para o gerenciamento de informações da frota, sendo um para cada veículo e mais dois (2) cartões coringa que não estarão vinculados a um veículo específico e que serão utilizados para abastecimento de veículos de outros Campus desta instituição caso necessário.
1.
  - 1.1. Informatização dos dados de consumo de combustível, quilometragem, custos, identificação do veículo, identificação do motorista e condutores, datas, horários e locais da prestação dos serviços, tipos de combustíveis, lubrificantes, peças, componentes e serviços, que deverão ser alimentados por meio eletrônico e em base gerencial de dados, permanentemente disponíveis para o campus Charqueadas do Instituto Federal Sul-Rio-Grandense, consolidando dados financeiros e operacionais da frota, com a emissão de relatórios pela web, conforme detalhado neste Termo de Referência.
1.
  - 1.1. O sistema informatizado deverá disponibilizar relatórios customizáveis, que possibilitem a geração e o cruzamento de informações necessárias ao campus.
1.
  - 1.1. A proposta mais vantajosa para o campus será aquela que apresentar a do maior percentual de desconto para os itens 1 ao 6, e para o item 7 será utilizado o critério de julgamento a menor taxa de administração.
1.
  - 1.1.

1.1.1. Deverão estar incluídos todos os custos e despesas, diretos e indiretos, tais como tributos (Ex.: ICMS, PIS, COFINS), encargos sociais, trabalhistas e fiscais, seguros, fretes, outros serviços (taxas de instalação, manutenção preventiva e corretiva, etc.), lucros e demais impostos incidentes sobre o serviço objeto do presente certame.

1.1.2. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos que forem omitidos na proposta ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos a esse ou a qualquer título, devendo os serviços respectivos ser fornecidos sem ônus adicionais

1.2. Os valores das propostas deverão respeitar, obrigatoriamente, o limite de duas casas após a vírgula.

1.

1.1. Estimativa de consumo:

1.

1.1. O parâmetro utilizado para quantificar o consumo de combustível dos veículos oficiais foi estimado pelo uso no exercício 2023, que configura um novo cenário pós pandemia;

1.

1.1. A forma utilizada para quantificar o valor dos serviços de manutenção leve foi através de uma média dos gastos com serviços que foram realizados pela empresa de gerenciamento de frota que possuía contrato com o campus, o período deste levantamento compreende o ano de 2023.

1.

1.1. Define-se como serviço leve todo aquele que pode ser realizado de forma rápida, sem a necessidade de deixar o veículo na oficina para o reparo, podemos citar como exemplos a troca de bateria, limpadores de para-brisa, lâmpadas de farol ou sinaleira, reposição do nível do fluido de freios, conserto de pneu dentre outros de baixa complexidade.

1.

1.1. Lista de veículos oficiais:

Tabela 2

| <b>Marca/Modelo</b>               | <b>Ano/Modelo</b> | <b>Placa</b> | <b>Combustível</b> |
|-----------------------------------|-------------------|--------------|--------------------|
| Toyota Corolla GLI 1.8 Flex       | 2009/2010         | IQH - 8559   | Gasolina/Álcool    |
| FIAT Doblô HLX 1.8 Flex           | 2010/2011         | IRS - 2168   | Gasolina/Álcool    |
| VW Parati 1.6 Flex                | 2006              | INC - 9948   | Gasolina/Álcool    |
| MERCEDES BENZ 313<br>CDI SPRINTER | 2009              | IQP - 3796   | Diesel             |
| MARCOPOLO / VOLARE W9<br>ON       | 2008              | IOV - 8128   | Diesel             |
|                                   | 2015              | IWN – 9853   | Diesel S-1         |

|                             |  |  |  |
|-----------------------------|--|--|--|
| MASCARELLO / VOLVO<br>B380R |  |  |  |
|-----------------------------|--|--|--|

1.

1.1. A licitação será realizada em grupo único, formados por 7 itens, conforme Tabela 1, devendo o licitante oferecer proposta para todos os itens que o compõem.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Tabela 1

| GRUPO | ITEM | DESCRIÇÃO/<br>ESPECIFICAÇÃO        | QUANT.<br>ANUAL<br>ESTIMAD<br>A | VALOR<br>MÉDIO<br>UNITÁRIO<br>(R\$) | VALOR<br>TOTAL<br>ANUAL<br>(R\$) | PORCENTAGEM<br>DE DESCONTO<br>DO LICITANTE<br>(%) |  |
|-------|------|------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|---|--|
|       | 1    | Gasolina Comum                     | 3.000<br><br>Litros             |                                     |                                  | 0%  |  |
|       | 2    | Álcool combustível<br><br>(etanol) | 500<br><br>Litros               |                                     |                                  | 0%  |  |
|       | 3    | Óleo Diesel S500                   | 5000<br><br>Litros              |                                     |                                  | 0%  |  |
|       | 4    | Óleos Diesel S10                   | 10000<br><br>Litros             |                                     |                                  | 0%  |  |
|       | 5    | Arla 32                            | 500                             |                                     |                                  | 0%  |  |

|   |   |  |             |              |               |       |
|---|---|--|-------------|--------------|---------------|-------|
|   |   |  | Litros      |              |               |       |
| 1   | 6 | Serviço de manutenção leve nos veículos incluindo fornecimento de peças e acessórios.                        | 30 serviços | R\$ 2.500,00 | R\$ 75.000,00 | 0%    |
|   | 7 | Serviço de Controle e Gerenciamento do Abastecimento e manutenção leve dos Veículos (Taxa de Administração). | 12 Taxa     | 0,02         | 0,24          | ----- |
| VALOR ESTIMADO TOTAL PARA 12 MESES DA CONTRATAÇÃO |   |  |             |              |               |       |

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 186.251,96

Valor (R\$): 186251,96

Custo estimado total para 12 meses da contratação, aplicando os descontos aos estimativos de consumo.



| GRUPO | ITEM | DESCRIÇÃO/<br>ESPECIFICAÇÃO  | QUANT.<br>ANUAL<br>ESTIMADA | Unidade  | Preço A      | Preço B  | Preço C  | VALOR UNITÁRIO |
|-------|------|--|-----------------------------|----------|--------------|----------|----------|----------------|
| 1     | 1    | Gasolina Comum   | 3.000                       | Litros   | R\$ 5,59     | R\$ 5,59 | R\$ 5,59 | R\$            |
|       | 2    | Álcool combustível (etanol)  | 500                         | Litros   | R\$ 4,44     |          |          | R\$            |
|       | 3    | Óleo Diesel S500   | 5000                        | Litros   | R\$ 5,79     | R\$ 5,93 | R\$ 5,93 | R\$            |
|       | 4    | Óleos Diesel S10   | 10000                       | Litros   | R\$ 5,89     | R\$ 5,99 | R\$ 5,99 | R\$            |
|       | 5    | Arla 32  | 500                         | Litros   | R\$ 3.750,00 |          |          | R\$            |
|       | 6    | Serviço de manutenção leve<br>manutenção leve nos veículos incluindo fornecimento de peças e acessórios.     | 30                          | serviços |              |          |          | R\$            |
|       | 7    | Serviço de Controle e Gerenciamento do Abastecimento e manutenção leve dos Veículos (Taxa de Administração). | 12                          | Taxa/mês | 0,00%        | 0,00%    | 0,01%    |                |

| GRUPO | ITEM | DESCRIÇÃO/<br>ESPECIFICAÇÃO  | QUANT.<br>ANUAL<br>ESTIMADA | Unidade  | Preço A      | Preço B  | Preço C  | VALOR UNITÁRIO |
|-------|------|--|-----------------------------|----------|--------------|----------|----------|----------------|
| 1     | 1    | Gasolina Comum   | 3.000                       | Litros   | R\$ 5,59     | R\$ 5,59 | R\$ 5,59 | R\$            |
|       | 2    | Álcool combustível (etanol)  | 500                         | Litros   | R\$ 4,44     |          |          | R\$            |
|       | 3    | Óleo Diesel S500   | 5000                        | Litros   | R\$ 5,79     | R\$ 5,93 | R\$ 5,93 | R\$            |
|       | 4    | Óleos Diesel S10   | 10000                       | Litros   | R\$ 5,89     | R\$ 5,99 | R\$ 5,99 | R\$            |
|       | 5    | Arla 32  | 500                         | Litros   | R\$ 3.750,00 |          |          | R\$            |
|       | 6    | Serviço de manutenção leve<br>manutenção leve nos veículos incluindo fornecimento de peças e acessórios. | 30                          | serviços |              |          |          | R\$ 2.         |
|       | 7    | Serviço de Controle e Gerenciamento do Abastecimento e manutenção leve                                   | 12                          | Taxa/mês | 0,00%        | 0,00%    | 0,01%    | 0,00%          |

|  |                                       |  |  |  |  |  |  |
|--|---------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
|  | dos Veículos (Taxa de Administração). |  |  |  |  |  |  |
|  |                                       |  |  |  |  |  |  |

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Por tratar-se de serviços continuados os mesmos serão cobrados mensalmente conforme a sua utilização.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há contratações correlatas e/ou interdependentes.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

1.

1.1. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual, conforme detalhamento a seguir:

I) ID PCA no PNCP: 10729992000499

II. 1. Data de publicação no PNCP: 11/05/2023

III. 2. Id do item no PCA: 36

IV. 3. Classe/Grupo: 9130 - COMBUSTÍVEIS E PROPELENTES LÍQUIDOS À BASE DE PETRÓLEO

V. 4. Identificador da Futura Contratação: 158340-01/2024

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Esta contratação visa atender às necessidades do Instituto quanto ao controle e gerenciamento dos abastecimentos e manutenção leve de sua frota veicular. Através da rede credenciada poderemos utilizar os serviços e atender nossa necessidade, gerando eficiência e segurança nos controles destes serviços, através dos sistemas informatizados que terão todos os históricos referentes aos serviços utilizados.

### 13. Providências a serem Adotadas

Não há providências pendentes a serem adotadas. Ressaltando que já há servidores capacitados para gestão e fiscalização do contrato

### 14. Possíveis Impactos Ambientais

Não se aplica.

### 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

#### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara esta contratação.

### 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**SAMANTA DOS SANTOS DE OLIVEIRA HUZALO**

Agente de contratação



Assinou eletronicamente em 22/02/2024 às 09:56:16.

**MARCIA BEATRIZ DA SILVA**

Membro da comissão de contratação

**EVA JERUSA CASKE OLIVEIRA**

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 22/02/2024 às 11:34:04.

**KATHERINE RIOS SOARES**

Agente de contratação



*Assinou eletronicamente em 23/02/2024 às 13:08:36.*