

## PLANO DE TRABALHO

<b>PLANO DE TRABALHO:</b>			
<b>XVII MOCITEC</b>			
<b>Mostra de Ciências e Tecnologias do IFSul - Câmpus Charqueadas</b>			
<b>1 - Dados Cadastrais</b>			
Nome da Instituição: INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE – CÂMPUS CHARQUEADAS		CNPJ: 10.729.992/0004-99	
Endereço: RUA GENERAL BALBÃO, 81 – CENTRO			
Cidade: CHARQUEADAS	UF RS	CEP 96745-000	DDD/Fone: (51)3658-3602
Nome do Responsável: JEFERSON FERNANDO DE SOUZA WOLFF		Cargo: DOCENTE	
Função: DIRETOR-GERAL			
E-mail para contato: <a href="mailto:mocitec@ifsul.edu.br">mocitec@ifsul.edu.br</a>			

### **OBJETIVO:**

Solicitar apoio externo para a obtenção de recursos materiais e serviços para a realização da XVII MOCITEC - Mostra de Ciências e Tecnologias do IFSul - Câmpus Charqueadas. Pretende-se utilizar os recursos para premiação dos projetos vencedores e destaque na XVII MOCITEC. Também é objetivo atrair empresas dos ramos:

- De eventos, para ofertarem medalhas e troféus aos trabalhos vencedores.
- De eventos, para ofertarem serviços de fotografia.
- De eventos, para ofertarem serviços de filmagem.
- De eventos, para ofertarem decoração do auditório para cerimônia de premiação e encerramento.
- De eventos, para oferta sonorização do espaço de exposição.
- De comunicação, para divulgação e socialização do evento na comunidade.

- Alimentício, para ofertarem o lanche para os alunos expositores nos dois turnos e nos dois dias do evento.
- Alimentício, para fornecer água mineral aos expositores.

## **JUSTIFICATIVA**

O presente plano de trabalho se justifica diante das restrições orçamentárias do Câmpus Charqueadas em prover os recursos requeridos para a realização do evento nos moldes que vem ocorrendo nos últimos anos.

No que tange a premiação buscamos parceiros que viabilizem a execução dessa importante etapa do projeto, pois através da premiação podemos valorizar os trabalhos que se destacaram em criatividade, inovação tecnológica e envolvimento dos alunos com a pesquisa e inovação.

No que se refere aos serviços de filmagem e fotografia, esses são de grande importância para permitir o registro histórico do evento. Cada edição da MOCITEC tem suas particularidades e o registro dessas nuances são de suma importância na memória do evento. São momentos únicos que fazem parte não só da memória da Mostra ou do Câmpus Charqueadas, mas sim da Região Carbonífera como um todo.

Relacionado ao cerimonial de premiação e encerramento do evento, este é o momento de ápice, no qual os estudantes e seus orientadores recebem os prêmios e menções honrosas e a comunidade comparece para prestigiar os destaques. Nesse sentido, a organização e ornamentação do palco abrilhantam ainda mais esse momento.

Quanto à sonorização, essa é fundamental para a qualidade do evento. Especificamente, a sonorização possibilita o provimento de som ambiente ao longo do evento, para anúncios relacionados a organização do evento ou instruções aos visitantes e expositores.

O serviço de comunicação é outro item fundamental para o sucesso do evento. Em geral, as empresas do ramo da comunicação são uma ferramenta muito efetiva para divulgação e propagação do evento na região. Além disso, um dos principais objetivos da MOCITEC é a popularização da ciência e da inovação. Sendo assim, utilizar a mídia para divulgar o evento é um dos caminhos para se atingir esse objetivo.

A oferta do lanche para os alunos expositores nos dois turnos e nos dois dias do evento já se tornou tradicional na MOCITEC. Muitos dos pesquisadores que expõem trabalhos na Mostra são de outras localidades. Dessa forma, já são acometidos com os custos relativos a deslocamento, preparação do material de exposição (por exemplo, pôster), refeições e, em alguns casos, hospedagem. Além disso, muitos estudantes deixam de se beneficiar da merenda escolar, uma vez que estão participando de um evento fora de suas instituições de origem.

Por último, mas não menos importante, é o fornecimento de água para expositores e avaliadores. Em geral, os expositores passam, pelo menos, oito horas por dia junto ao estande de exposição para apresentar seu trabalho, tanto para o público visitante como para os avaliadores. Da mesma forma acontece para os avaliadores,

que avaliam diversos trabalhos ao longo do dia. Nesse sentido, manter-se hidratado é um requisito mandatório.

## RESULTADOS ESPERADOS

Manter a magnitude que a MOCITEC alcançou ao longo dos seus anos de história. Em verdade, a Mostra tem sido um terreno fértil para semear jovens talentos, produzindo resultados expressivos em nível nacional e internacional. Portanto, manter a estrutura do evento é vital para que se tenha mais uma edição de sucesso e que este seja o combustível propulsor para descobrirmos os próximos pesquisadores que farão a diferença em nossa sociedade. Portanto, espera-se chegar ao final do evento com todos os participantes motivados e engajados a darem continuidade aos seus projetos de pesquisa, bem como servir de gatilho para aqueles que ainda não se ousaram a mergulhar no mundo da pesquisa científica e na inovação tecnológica.

## MECANISMOS DE ACOMPANHAMENTO DE EXECUÇÃO:

O acompanhamento e execução serão feitos pela comissão de organização da XVII MOCITEC, composta pelos servidores e discentes do Instituto responsáveis pela organização da Mostra.

**O Plano de Trabalho será seccionado em cotas, conforme descrito no edital de chamada pública referido ao evento em questão.**

### 1) APOIO MEDIANTE RECURSOS MATERIAIS

COTA 1			
Item	Especificação	Classif	Quant
1	Botom/Pin personalizado	Un	50
2	Camisetas personalizadas	Un	50
3	Canecas personalizadas	Un	50
4	Pen-drive personalizado	Un	50
5	Brindes diversos relacionados ao evento (canetas, livros, camiseta, etc)	Un	300
6	Troféus (altura mínima de 30cm)	Un	14
7	Medalhas de latão da cor ouro	Un	33
8	Medalhas de latão da cor prata	Un	33
9	Medalhas de latão da cor bronze	Un	33

<b>COTA 2</b>			
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Classif</b>	<b>Quant</b>
1	Água mineral sem gás, envasada em garrafas pet de 600ml lacradas. Deverá conter todos os dados do fabricante no rótulo bem como origem, responsável técnico, prazo de validade e outras informações relevantes.	Un	400
2	Água mineral com gás, envasada em garrafas pet de 600ml lacradas. Deverá conter todos os dados do fabricante no rótulo bem como origem, responsável técnico, prazo de validade e outras informações relevantes.	Un	200

## 2) MEDIANTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

<b>COTA 3</b>			
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Classif</b>	<b>Quant</b>
1	Filmagem durante os dois dias do evento	Un	1
2	Fotografia durante os dois dias do evento	Un	1

<b>COTA 4</b>			
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Classif</b>	<b>Quant</b>
1	Lanche (suco + sanduíche de queijo e presunto)	Un	1500

<b>COTA 5</b>			
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Classif</b>	<b>Quant</b>
1	Sistema de sonorização para o evento, de forma que seja possível fazer informes, som ambiente, cerimoniais e apresentações artísticas.	Un	1

<b>COTA 6</b>			
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Classif</b>	<b>Quant</b>
1	Decoração (pano fundo, iluminação, flores, etc.) do palco do auditório principal para a cerimônia de encerramento.	Un	1

<b>COTA 7</b>			
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Classif</b>	<b>Quant</b>
1	Divulgação do evento em espaços como jornal, rádio, televisão e Internet.	Un	1

**CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO:**

Etapa/ Fase	Especificação	Duração	
		Início	Fim
1	Envio das propostas para o e-mail <a href="mailto:mocitec@ifsul.edu.br">mocitec@ifsul.edu.br</a>	26/09/2024	01/10/2024
2	Exposição e distribuição de brindes no evento	04/10/2024	05/10/2024
3	Participação do parceiro na cerimônia de abertura	04/10/2024	04/10/2024
4	Participação do parceiro na cerimônia de premiação	05/10/2024	05/10/2024